

公認記録会申請の手順

<開催前>

開催申請

- ・公認記録会開催申請書に必要事項を記載し、申請フォームよりご提出ください。
- ・計測・指導者の欄には、運営側で個人種目の開催に知識を持つ方のお名前をご記入ください。
- ・インストラクター等の資格がある場合はカッコ書きしてください。
- ・申請書確認後、承認書をメールにてお送りいたします。

申請書提出フォーム : <https://airtable.com/shrwfrERr0kQ5BBIJ>

<開催後>

実施報告

- ・公認記録会実施報告書および参加者記録名簿に必要事項を記載し、報告フォームよりご提出ください。
- ・参加者記録名簿には、参加者全員の記録を記載してください。
- ・日本記録もしくは世界記録に該当する可能性がある記録については、参加者記録名簿にてわかるように記載してください。（例：セルに色付けする、備考に記載する等）

報告書提出フォーム : <https://airtable.com/shrnbUpi6kdWIA9q2>

<日本記録・世界記録の申請について>

日本記録・世界記録申請書に必要事項を記載し、申請フォームよりご提出ください。

記録の確認

- ・日本記録（JFDA 公式データ）：<https://www.jfda.or.jp/official-record/>
- ・世界記録（WFDF World-Records）：<https://wdfd.sport/world-records/>

記録申請提出フォーム：<https://airtable.com/shrwoKmh23qtTwtmC>

日本記録：日本記録申請書受領→記録の再確認→JFDA の WEB ページ上へ記載。

※日本記録認定証発行希望の場合

会員専用サイトよりお支払い完了→認定証発行申請→郵送にてお受け取り。

日本記録認定証申請フォーム：<https://airtable.com/shr4L2MKuZL1F9hkq>

世界記録：世界記録申請書受領→記録の再確認→JFDA 事務局より WFDF に申請書送付。承認されたら、WFDF の WEB ページ上へ記載される。